

# Акт возврата подарка, полученного по акту приема-передачи подарка

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Материально ответственное  
лицо

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. должность)

передает подарок, полученный по акту приема-  
передачи № \_\_\_\_\_

от " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_  
г., а

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. должность)

принимает:

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях
1.			
2.			
Итого			

при внешнем осмотре  
установлено:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указывается наличие/отсутствие внешних

повреждений; наличие (отсутствие), целостность упаковки, а также иные  
обстоятельства

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
требующие описания)

Принял

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка)

Сдал

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка)